



ВСЕРОССИЙСКИЙ МУЗЕЙ
А.С. ПУШКИНА

Санкт-Петербург

ПРИКАЗ № 135

г. Санкт-Петербург

«19» декабря 2020 года

Об утверждении

План мероприятий по предотвращению рисков и
устранению возможных нарушений запретов
(временных ограничений) и требований, предусмотренных постановлением,
во время проведения мероприятий
во Всероссийском музее А.С. Пушкина

В соответствии с Распоряжением Комитета по культуре Правительства Санкт-Петербурга от 12.11.2020 N 1001 "О Порядке согласования Комитетом по культуре Санкт-Петербурга проведения организациями (индивидуальными предпринимателями) культурных и зрелищных мероприятий численностью более 50 человек",

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие План мероприятий по предотвращению рисков и устранению возможных нарушений запретов (временных ограничений) и требований, предусмотренных постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 N 121 "О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", во время проведения мероприятий во Всероссийском музее А.С. Пушкина, согласно Приложению № 1 к приказу.
2. Заведующему отделом культурно-тематических программ довести настоящий приказ до сведения работников, листы ознакомления передать секретарю директора либо в сектор делопроизводства, разместить План в местах, доступных для ознакомления посетителями.
3. Заведующему отделом по связям с общественностью Зыряновой Е.А. обеспечить размещение Плана на официальном сайте Музея.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

С.М. Некрасов



ВСЕРОССИЙСКИЙ МУЗЕЙ
А.С. ПУШКИНА

Санкт-Петербург

УТВЕРЖДАЮ

Директор

Всероссийского музея А.С. Пушкина

С.М. Некрасов

Приказ № 135 от «29» декабря 2020 года

План мероприятий

по предотвращению рисков и устранению возможных нарушений запретов (временных ограничений) и требований, предусмотренных постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 N 121 "О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", во время проведения мероприятий во Всероссийском музее А.С. Пушкина

1. Общие положения

1.1. Настоящий План мероприятий разработан в Федеральном государственном бюджетном учреждении культуры «Всероссийский музей А.С. Пушкина» (далее – Музей) в соответствии с требованиями постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 13.03.2020 № 121 "О мерах по противодействию распространению в Санкт-Петербурге новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", Распоряжением Комитета по культуре Правительства Санкт-Петербурга от 12.11.2020 N 1001 "О Порядке согласования Комитетом по культуре Санкт-Петербурга проведения организациями (индивидуальными предпринимателями) культурных и зрелищных мероприятий численностью более 50 человек", Стандартом безопасной организации труда работников и безопасного доступа посетителей в здания, строения, сооружения (помещения в них) в Федеральном государственном бюджетном учреждении культуры «Всероссийский музей А.С. Пушкина», направленный на проведение профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Санкт-Петербурга.

1.2. Настоящий План мероприятий обязателен к исполнению всеми посетителями и работниками Музея.

2. Соблюдение требований и запретов

2.1. При посещении Музея зрителям необходимо иметь при себе средства индивидуальной защиты (маски, перчатки, далее - СИЗ).

2.2. В случае отсутствия у посетителя СИЗ, администратор, контролер - билетер, смотритель или иное ответственное лицо предоставляют посетителю СИЗ из резерва, имеющегося в Музее.

2.3. Вход зрителей в Музей возможен только при отсутствии признаков респираторных заболеваний и после измерения температуры тела с помощью бесконтактного термометра. В случае повышенной температуры тела (более 37 градусов) посетителю будет предложено сдать билет в кассе или обменять билет на другое мероприятие.

2.4. Во время нахождения у кассы (в зоне гардероба) и ожидания в фойе Музея необходимо соблюдение дистанции 1,5 метра.

2.5. При оплате билетов зрителям рекомендуется избегать расчетов наличными денежными средствами и использовать бесконтактные способы оплаты (с помощью банковских карт, оплаты смартфонами и др.).

2.6. Допуск посетителей в Музей осуществляется не ранее чем за 30 минут до начала мероприятия.

2.7. В течение всего времени пребывания в Музее посетителям необходимо использовать СИЗ. Для всех посетителей обязательна дезинфекция рук.

2.8. В случае отказа посетителя использовать СИЗ администратор Музея имеет право отказать ему в посещении мероприятия. Билет в этом случае подлежит сдаче в соответствии с Правилами возврата театральных билетов.

2.9. Администратор Музея обращается к сотруднику службы охраны с просьбой об оказании помощи по освобождению территории Музея в следующих случаях:

- 1) при отказе посетителя использовать СИЗ;
- 2) при отказе посетителя от дистанционного измерения температуры при входе в Музей и одновременном отказе покинуть территорию Музея.

2.10. При обнаружении работником посетителя или иного лица (или получении от него информации об ухудшении состояния здоровья) с одним или несколькими симптомами новой коронавирусной инфекции, незамедлительно обеспечивается изоляция заболевшего от остальных посетителей мероприятия.

2.11. Работник, обнаруживший посетителя с недомоганием, должен незамедлительно сообщить о заболевшем руководителю подразделения, с целью организации скорейшей изоляции заболевшего и исключения возможности контакта заболевшего с другими посетителями мероприятия.

2.12. Руководитель подразделения, после получения информации о заболевшем, в обязательном порядке обязан действовать в следующей последовательности:

- вызвать скорую медицинскую помощь;
- незамедлительно обеспечить изоляцию заболевшего в отдельное, назначенное для данной цели помещение;
- для ускорения информационного взаимодействия, с согласия заболевшего уточнить контактные данные его доверенных лиц (телефоны ближайших родственников, иных лиц);
- опросить других работников подразделения, на предмет ухудшения состояния здоровья и составления списка контактировавших с заболевшим.

2.13. Начальник отдела эксплуатации дает указание работникам вверенного подразделения о проведении мероприятий:

- дезинфекции в местах, где пребывал больной (дезинфицирующими средствами обрабатываются поверхности дверных ручек, выключателей,

контактных поверхностей (столов, стульев и оргтехники), мест общего пользования, перил, раковин, кранов и др.), с обязательным соблюдением работниками необходимых мер безопасности;

- проветривание помещений (при наличии технической возможности);
- по прибытии медработника к месту изоляции заболевшего, при необходимости оказывает ему содействие.

2.14. Во всем остальном работники и посетители Музея действуют в соответствии с утвержденным Стандартом безопасной организации труда работников и безопасного доступа посетителей в здания, строения, сооружения (помещения в них) в Федеральном государственном бюджетном учреждении культуры «Всероссийский музей А.С. Пушкина», направленный на проведение профилактических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Санкт-Петербурга, размещенным на официальном сайте и информационных блоках в кассах Музея.